



SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA "MARIO LODI"

Direzione e Amministrazione: Parma – Via Brigate Julia, 2/A

Tel. 0521-258890; fax 0521-970204

e-mail: segreteria@progeseduca.it

sito: <https://www.icmariolodi.it>

Domanda di iscrizione - Anno Scolastico 2019-20

All'atto dell'iscrizione, dopo aver effettuato il colloquio preliminare con il Dirigente Scolastico, viene richiesto:

1. LA PRESENZA DI UN GENITORE O DI UN TUTORE, MUNITO DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ
2. RICEVUTA BANCARIA DEL PAGAMENTO TASSA D'ISCRIZIONE
3. COMPILARE E RICONSEGNARE IN SEGRETERIA_IL MODULO DI ISCRIZIONE
4. FOTOCOPIE CARTA DI IDENTITA' DI ENTRAMBI I GENITORI

Breve presentazione della Scuola

Nella scuola dell'infanzia è molto importante l'organizzazione della giornata educativa che vede l'alternarsi di attività volte all'acquisizione delle autonomie e della vita di comunità (il pasto, il sonno, l'igiene...) con quelle didattiche per l'acquisizione di competenze (ad esempio approcciare la lettura e la grafica) e quelle ludiche ed espressive che aiutano il bambino nella valorizzazione e riconoscimento del sé (musica, teatro, psicomotricità). La programmazione annuale delle attività è fatta per progetti in modo da garantire sempre un cambiamento dei contenuti pur mantenendo salda la progettazione pedagogica.

La giornata educativa

- La scuola apre alle 8.00 con l'accoglienza dei bambini da parte dei docenti di sezione;
- Dalle 8.45 alle 11.30 si svolgono le attività didattiche programmate.
- Dalle 11.45 alle 12.45 i bimbi usufruiscono del pasto.
- Prima uscita ore 12,00 per i bambini che non pranzano a scuola
- Dalle 13.00 alle 14.00 si svolge l'attività di gioco libero e per i bambini che lo desiderano dalle 13.30 è possibile il riposo o vengono svolte attività interclasse. La seconda uscita è tra le 13,00 e le 13,30
- Dopo la merenda delle 15.15 si conclude l'attività alle ore 16.00 (è possibile uscire dalle 15,45 alle 16,00)

Dalle ore 16.00 alle ore 18.00 è previsto il Centro Gioco Pomeridiano

CONTRIBUTO A CARICO DELLE FAMIGLIE - ANNO SCOLASTICO 2019 - 2020

ISCRIZIONE € 335,00 in caso di ritiro, la quota non sarà restituita.

1° VERSAMENTO	ENTRO	IL 2 OTTOBRE 2019	DI € 875,00
2° VERSAMENTO	ENTRO	IL 2 GENNAIO 2020	DI € 873,00
3° VERSAMENTO	ENTRO	IL 2 APRILE 2020	DI € 869,00

Il contributo è comprensivo di tutte le prestazioni connesse all'attività educativa:

- assicurazione per gli alunni,
- uso e manutenzione attrezzature didattiche,
- contributo riscaldamento e consumi energetici,
- documentazione ed elaborati che i bambini porteranno a casa
- contributo per pulizie e manutenzione locali

L'Istituto sostiene la scelta delle famiglie che affidano i propri figli alle nostre scuole, indipendentemente dall'ordine e grado della scuola scelta:

due figli o più figli contemporaneamente iscritti: per il minore è richiesto il contributo intero, per il **secondo** figlio si applica una riduzione del 10% e per il **terzo** figlio si applica una riduzione del 20%.

SERVIZIO MENSA

La Scuola offre il servizio mensa interno, gestito da "Felsinea Ristorazione". Costo del buono pasto: € 7,50 cadauno che sarà addebitato mensilmente in base alle prenotazioni effettuate.

CENTRO GIOCHI POMERIDIANO

Il servizio "Centro Giochi Pomeridiano" si svolgerà da ottobre a giugno tutti i giorni **dalle ore 16,00 alle ore 18,00**

Costo forfettario annuale: 450,00 €

Il costo dà la possibilità di frequentare il Centro Giochi Pomeridiano tutti i giorni della settimana;

Modalità di pagamento

1° VERSAMENTO	ENTRO	IL 2 OTTOBRE 2019	DI € 150,00
2° VERSAMENTO	ENTRO	IL 2 GENNAIO 2020	DI € 150,00
3° VERSAMENTO	ENTRO	IL 2 APRILE 2020	DI € 150,00

MODALITA' DI PAGAMENTO

La tassa d'iscrizione, i contributi scolastici e ogni altro servizio, dovranno essere versati mediante bonifico nel seguente c/c bancario:

**BANCA PROSSIMA, Agenzia di Milano - Piazza Paolo Ferrari 10
Iban: IT59 P033 5901 6001 0000 0159 652**

a favore di: **PROGES EDUCA IMPRESA SOCIALE S.r.l**

Nella causale indicare il tipo di tassa di iscrizione oppure contributo scolastico 2019-20 o altro servizio usufruito per alunno (indicare nome e cognome), scuola dell'infanzia Mario Lodi.

All'atto dell'iscrizione la ricevuta dell'avvenuto versamento deve essere consegnata in segreteria.

Ad ogni nota di debito verrà applicata la marca da bollo di 2 €.

__I__ sottoscritt__ _____ padre madre tutore
cognome e nome

dell'alunn__ _____

CHIEDE

l'iscrizione dell' _____ stess _____ per l'anno scolastico _____ sezione _____

DICHIARA DI AVER PRESO VISIONE E ACCETTARE I DOCUMENTI SOTTO INDICATI (SCARICABILI DAL SITO DELLA SCUOLA):

il patto formativo

PTOF

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

DICHIARA CHE

L'alunn _____ cod.fiscale _____
cognome e nome

- E' nat__ a _____ il _____

- E' cittadino italiano altro (indicare la cittadinanza) _____

- Stato di provenienza _____

Per gli alunni stranieri indicare l'anno di arrivo in Italia _____

- E' residente a _____ (Prov.____) in Via/Piazza _____ cap _____

- E' domiciliato a _____ (Prov.____) in Via/Piazza _____ cap _____

- Telefoni _____

- Altro recapito telefonico per emergenze _____ E- mail _____

- È proveniente dalla scuola _____ ove ha frequentato la classe _____

- che la famiglia dell'alunno è così composta (non ripetere i dati dell'alunno/a)

Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Parentela	Professione	Codice Fiscale

I minori _____ e _____ e _____ frequentano
nome nome nome

rispettivamente _____ e _____ e _____ dell'Ente Gestore
classe e grado di scuola classe e grado di scuola classe e grado di scuola

Per l'ammissione alla frequenza è condizione indispensabile la consegna del documento rilasciato dall'ambulatorio vaccinale nel quale si certifica che le dosi vaccinali effettuate ottemperano a quanto previsto dalla L.R. 19/2016 e succ. modifiche.

Certificato consegnato

- il figlio/a ha particolari problemi di salute che ritiene di segnalare alla Scuola _____

- il figlio/a ha problemi che possono incidere sull'attività didattica _____

La mancata segnalazione o la segnalazione ad iscrizione avvenuta rende nulla l'iscrizione stessa

ISCRIZIONE PER IL CENTRO GIOCHI POMERIDIANO

Il sottoscritto _____ genitore di _____

intende iscrivere la/il propria/o bambina/o al servizio di Centro Giochi Pomeridiano

Sì
No

Firma di autocertificazione (leggi 15/98, 127/97, 131/98)
da sottoscrivere al momento della presentazione della
domanda

Il ritiro dell'alunno in corso d'anno scolastico e per qualsiasi motivo, non sospende l'erogazione del contributo scolastico. La quota di iscrizione non verrà in alcun caso restituita.

Nome e cognome, codice fiscale, indirizzo della persona designata al pagamento del contributo scolastico:

Se la persona designata è diversa da chi sottoscrive l'iscrizione si chiede di depositare la firma di chi accetta il pagamento del contributo scolastico

Firma del pagante _____

Le dichiarazioni che seguono hanno validità per tutti gli anni di permanenza dell'alunno/a all'interno dell'Istituto Comprensivo "M. Lodi", se non diversamente comunicato dalla famiglia in forma scritta. Nel caso di genitori separati/divorziati/affidatari è prevista la firma per entrambi i genitori o dell'affidatario.

A) MODULO DI DEPOSITO FIRMA DEI GENITORI o di CHI ESERCITA LA POTESTÀ

ALUNN_nato a.....ilclasse.....

FIRMA DEL PADRE

O DI CHI NE FA LEGALMENTE LE VECI

FIRMA DELLA MADRE

O DI CHI NE FA LEGALMENTE LE VECI

- Eventuali situazioni particolari dovranno essere segnalate direttamente in Presidenza.

B) AUTORIZZAZIONI ALLE USCITE

Il/la sottoscritto/a autorizza il/la proprio/a figlio/a a brevi uscite didattiche in orario scolastico con o senza utilizzo di mezzi di trasporto. La scuola si impegna a fornire preventivamente comunicazione circa il luogo e le modalità di effettuazione. Dichiaro inoltre che esonero le autorità scolastiche da qualsiasi eventuale responsabilità, fatti salvi i normali obblighi di vigilanza che competono agli Insegnanti

Data.....Firma/e.....

C) POTESTÀ GENITORIALE

Il sottoscritto dichiara che la potestà genitoriale è esercitata da:

- entrambi i genitori
- solo il padre
- solo la madre
- altra persona: Cognome _____ nome _____

Luogo di nascita _____ data _____

Data.....Firma/e.....

D) DELEGA PER IL RITIRO DELL'ALUNNO/A A SCUOLA

Autorizzo e delego le persone maggiorenni sotto elencate al ritiro di mio/a figlio/a nel corso della mattinata o del pomeriggio: (indicare il grado di parentela o altro)

Cognome e Nome	Parentela o altro	Documento di identità

Si suggerisce al primo ritiro di presentare la persona indicata alla maestra/docente di classe

D) DIETE PARTICOLARI?

SI **NO**

In caso di risposta affermativa dovrete consegnare in segreteria il certificato medico in originale e vi sarà richiesto di compilare apposito modulo.

E) LIBERATORIA

Il/la sottoscritto/a autorizza, ai sensi del Regolamento UE n° 2016/679 e R.D. n° 633 del 1941 sul Diritto all'Immagine ad effettuare riprese video di gruppo in cui sia presente anche l'alunno/a durante le attività scolastiche per pubblicazioni, esposizione a mostre, partecipazione a convegni, su organi di informazione locale, sito web e social della scuola o per divulgazione della ricerca didattica e delle esperienze effettuate sotto forma di documento in convegni o centro di ricerca.

Data _____

Firma _____